

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Fipponi Maurizio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Di Como Roberta

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che il presente verbale della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000.  
Rep. pubblicazioni n° **181**

Val Liona, li 19-02-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Di Como Roberta

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio che la presente deliberazione, per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n° 267/2000, è divenuta esecutiva in data **14-02-2019**

Val Liona, li

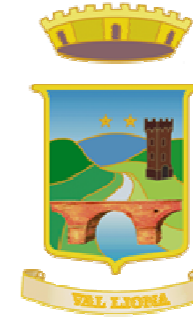
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Di Como Roberta

---

Copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

Val Liona, li 19-02-2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO



**COPIA**

Deliberazione n° 31

## COMUNE DI VAL LIONA

PROVINCIA DI VICENZA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

**OGGETTO: GIORNATA ECOLOGICA 09 MARZO 2019 - PROVVEDIMENTI**

---

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **quattordici** del mese di **febbraio** alle ore **17:10** nella sala delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Eseguito l'appello è quanto segue:

	Presenti /Assenti
<b>Fipponi Maurizio</b>	<b>P</b>
<b>Cellina Claudia - Maria</b>	<b>P</b>
<b>Preto Martini Marta</b>	<b>A</b>
<b>Gusella Gianni</b>	<b>P</b>
<b>Baldan Adriano</b>	<b>P</b>

Presenti n. 4 - Assenti n. 1

---

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Di Como Roberta.

Il Presidente sig. Fipponi Maurizio nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

---

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con Legge della Regione Veneto n. 5 del 17.2.2017, pubblicata sul BURV n. 8 del 17.2.2017, i Comuni di Grancona e San Germano dei Berici sono stati fusi in un unico Comune denominato "Val Liona" a far data dal giorno 17 febbraio 2017;

**ATTESO** che l'Amministrazione Comunale intende promuovere per il giorno, 09 marzo la giornata ecologica, dalle ore 08.00 alle ore 12.00 che vede il coinvolgimento di tutte le associazioni locali;

**RILEVATO** che per lo svolgimento della manifestazione oltre alla partecipazione delle Associazioni locali, è necessaria la disponibilità di n. 2 mezzi e di n. 2 operatori comunali, al fine di conferire i rifiuti raccolti presso l'ecocentro comunale;

**PRESO ATTO** che l'Amministrazione Comunale, nella direttiva di Giunta del 17.01.2019, ha stabilito di procedere come lo scorso anno;

**RITENUTO** pertanto di dare atto che il Comune provvederà:

- ad individuare la Pro-loco, quale associazione referente per l'organizzazione e il coordinamento dell'iniziativa;
- mettere a disposizione per tutta la durata dell'evento n. 2 mezzi in dotazione dell'ex Unione Colli Berici Val Liona che saranno condotti da n. 2 dipendenti addetti all'area tecnica e manutentiva;
- informare la Società Utilya dell'iniziativa sia per il conferimento dei rifiuti raccolti all'ecocentro che per la fornitura del materiale necessario;
- garantire la copertura assicurativa giornaliera ai partecipanti;

**PRECISATO** che è negli obiettivi del Comune di Val Liona riconoscere e sostenere il ruolo delle associazioni che svolgono iniziative dirette all'aggregazione sociale e alla valorizzazione del territorio locale;

**ACCERTATO** che, al fine di rendere maggiormente snella la fase preparatoria dell'evento, si ritiene necessario individuare nella Pro-Loco l'Associazione referente dell'Amministrazione per tutta l'organizzazione e la gestione dell'attività di coordinamento dell'iniziativa;

**VALUTATO** che l'Amministrazione comunale, in ottemperanza a quanto previsto dal vigente regolamento sull'erogazione dei contributi, potrà stabilire di erogare alla Pro-loco un contributo straordinario a sostegno delle spese sostenute per la presente iniziativa che verrà liquidato a seguito di rendicontazione da parte della stessa associazione che, ad oggi, può essere stimato per un importo complessivo di circa 150,00 €;

**RITENUTO** che l'attività svolta dalla Pro-loco nell'ambito dell'attività di referente per la presente iniziativa di valorizzazione del territorio locale è da considerarsi come attività propria dell'Ente, ma che, in forma sussidiaria e mediata, viene svolta da un soggetto terzo (*principio sancito dall'art. A del Trattato di Maastricht, dall'art. 118, ult, comma della Costituzione, dall'art. 3, comma 2 e 13 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché Consiglio di Stato, parere della Sezione Consultiva per gli atti normativi, n. 1354/2002 e, ex multis, Corte dei Conti Corte Lombardia, pareri nn. 1075/2010, 1076/2010, 122/2011 e 160/2011 e 349 /2011*);

**ACCERTATO** che l'art. 118, comma 4, della Costituzione, come modificato dalla legge costituzionale n. 3 del 2001, prevede che *"i Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà"*;

**VISTI** gli artt. 3 e 13 del Testo Unico degli Enti locali;

**CONSIDERATA** la valenza della manifestazione, già supportata negli anni passati, che per la sua caratteristica ambientale e sociale rientra tra le iniziative che l'Ente intende sostenere;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il decreto sindacale n° 20 del 28.12.2019 con il quale l'ing. Evelin Storato è stata nominata Responsabile dell'area tecnica;

**VISTO** il decreto sindacale n° 18 del 28.12.2019 con il quale la rag. Gianna Bellini è stata nominata Responsabile dell'area finanziaria, che prevede, in caso di vacanza dal servizio, che gli atti aventi valenza esterna potranno essere adottati e/o sottoscritti da altro personale munito di apposita delega o dal Segretario comunale;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 12 del 29/06/2018, con cui è stato attribuito alla dott.ssa DI COMO Roberta l'incarico di Segretario comunale titolare della sede di segretaria di Val Liona;

**ACQUISITO** il parere di regolarità tecnica e contabile, espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni, resi rispettivamente dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile dei Servizi Finanziari;

*Con voti favorevoli ed unanimi espressi per alzata di mano.*

## DELIBERA

- 1) **DI DARE ATTO** che il giorno 09 marzo 2019 l'Amministrazione Comunale organizzerà l'evento descritto in premessa;
- 2) **DI INDIVIDUARE l'Associazione Pro-loco quale soggetto referente** dell'Amministrazione per tutta l'organizzazione e la gestione dell'attività di coordinamento dell'iniziativa;
- 3) **DI DEMANDARE**, quindi, alla Pro-loco l'organizzazione e la gestione pratica e operativa dell'organizzazione dell'evento, autorizzando la stessa, già con il presente provvedimento, ad utilizzare il logo del Comune di Val Liona sul materiale pubblicitario;
- 4) **DI ASSUMERE** il patrocinio gratuito della sopraccitata iniziativa;
- 5) **DI STABILIRE** che sono a carico del Comune di Val Liona le spese relative al personale dipendente impiegato, alla copertura assicurativa, all'utilizzo dei mezzi messi a disposizione dell'evento, la comunicazione alla Società Utilya dell'iniziativa sia per il conferimento dei rifiuti raccolti all'ecocentro che per la fornitura del materiale necessario;
- 6) **DI PRENDERE ATTO CHE** l'Amministrazione comunale, in ottemperanza a quanto previsto dal vigente regolamento sull'erogazione dei contributi, potrà erogare alla Pro-loco un contributo straordinario a sostegno delle spese sostenute per la presente iniziativa che verrà liquidato a seguito di rendicontazione da parte della stessa associazione per un importo complessivo di circa 150,00 €;
- 7) **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Tecnica ed al Responsabile dell'Area Servizi Finanziari l'adozione di tutti i provvedimenti per dare esecuzione la presente deliberazione;
- 8) **DI DARE ATTO** che dalla presente deliberazione discende l'obbligo di pubblicazione dei dati di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 nella sezione del Sito Internet Ufficiale dell'Ente denominata *"Amministrazione Trasparente"*, sotto sezione di primo livello *"Provvedimenti organi indirizzo-politico"*, sotto sezione di secondo livello *"Atti di Concessione"*.

### Pareri resi dai Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000.

AREA INTERESSATA	IL RESPONSABILE
VISTO: Parere favorevole per la regolarità tecnica amministrativa	F.to Storato Evelin
AREA SERVIZI FINANZIARI	P. IL RESPONSABILE
VISTO: Parere favorevole per la regolarità contabile	Il Segretario Comunale F.to Di Como Roberta