



COPIA

Deliberazione n° 30

COMUNE DI VAL LIONA

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2019-2021 E MAPPATURA DEI PROCESSI.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **dodici** del mese di **febbraio** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Eseguito l'appello è quanto segue:

	Presenti /Assenti
Fipponi Maurizio	P
Cellina Claudia - Maria	P
Preto Martini Marta	A
Gusella Gianni	A
Baldan Adriano	P

Presenti n. 3 - Assenti n. 2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Di Como Roberta.

Il Presidente sig. Fipponi Maurizio nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA integralmente la deliberazione giuntale n. 18 del 29/01/2019, immediatamente eseguibile, di aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2019-2021, costituito dai seguenti all' allegato A e dai seguenti allegati:

- n. 1) MAPPATURA SISTEMATICA DEI PROCESSI;
- n. 2) SCHEDE TIPO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO
- n. 3) MATRICE DEL RISCHIO.

RILEVATO che il piano di prevenzione della corruzione è, per propria natura, uno strumento dinamico, che può essere modificato;

RITENUTO opportuno di integrare il P.T.P.C. 2019-2021 con i seguenti allegati:

- OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D.P.R. 445/2000 SULL'INSUSSISTENZA CONFLITTO DI INTERESSE E IMPEGNO AD OSSERVARE IL CODICE DI COMPORTAMENTO
- AUTORIZZAZIONE INCARICO ESTERNO
- QUADRO SINOTTICO INCONFERIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ AL FINE DI AGEVOLARE E SEMPLIFICARE GLI OBBLIGHI IN CAPO AI RESPONSABILI/DIPENDENTI DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

RICORDATO che il programma triennale per la trasparenza dell'integrità, in relazione alla funzione che lo stesso assolve, è all'interno del piano triennale di prevenzione della corruzione della illegalità;

VISTO l'articolo 1, comma 8 e comma 15 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTE

- la deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016, con cui l'A.N.A.C. ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione per l'anno 2016Le seguenti determinazioni A.N.A.C.;
- la deliberazione n° 1208 del 22 novembre 2017 con cui l'A.N.A.C. ha approvato l'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione;
- la deliberazione n° 1074 del 21 novembre 2018 con cui l'A.N.A.C. ha approvato l'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione;

RILEVATO che il responsabile del presente procedimento è il Responsabile di prevenzione della corruzione e della Trasparenza, Dott.ssa Roberta DI COMO;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito Web dell'amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione "Altri contenuti-anticorruzione";

VISTI gli artt. 107, 151 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alle competenze gestionali dei responsabili di area;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTI il vigente regolamento di contabilità e di organizzazione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 del 13/11/2017, con cui è stato attribuito al Segretario comunale l'incarico di Responsabile di prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

VISTO il Decreto Sindacale n. 12 del 29/06/2018, con cui è stato attribuito alla dott.ssa DI COMO Roberta l'incarico di Segretario comunale titolare della sede di segretaria di Val Lione;

ACQUISTIO il mero parere di regolarità tecnica non comportando il presente effetti diretti ed indiretti sul Bilancio dell'ente;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi per alzata di mano.

DELIBERA

per le ragioni indicate in narrativa, e che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) **DI APPROVARE** la proposta in oggetto e, per l'effetto, di integrare il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2019-2021, approvato con DGC n. 18/2019, con i seguenti allegati:
- OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE
 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DPR 445/2000 SULL'INSUSSISTENZA CONFLITTO DI INTERESSE E IMPEGNO AD OSSERVARE IL CODICE DI COMPORTAMENTO
 - AUTORIZZAZIONE INCARICO ESTERNO
 - QUADRO SINOTTICO INCONFERIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ AL FINE DI AGEVOLARE E SEMPLIFICARE GLI OBBLIGHI IN CAPO AI RESPONSABILI/DIPENDENTI DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE
- 2) **DI DARE ATTO** che il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2019-2021 risulta, pertanto, costituito dai seguenti allegati:
- n. 1) MAPPATURA SISTEMATICA DEI PROCESSI
 - n. 2) SCHEDE TIPO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO
 - n. 3) MATRICE DEL RISCHIO
 - n. 4) OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE
 - n. 5) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DPR 445/2000 SULL'INSUSSISTENZA CONFLITTO DI INTERESSE E IMPEGNO AD OSSERVARE IL CODICE DI COMPORTAMENTO
 - n. 6) AUTORIZZAZIONE INCARICO ESTERNO
 - n. 7) QUADRO SINOTTICO INCONFERIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ AL FINE DI AGEVOLARE E SEMPLIFICARE GLI OBBLIGHI IN CAPO AI RESPONSABILI/DIPENDENTI DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE
- 3) **DI DARE ATTO** che il Programma per la Trasparenza per l'Integrità (PTTI), costituisce una sezione del Piano di Prevenzione della Corruzione;
- 4) **DI DISPORRE** che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPCT 2019-2021 e gli altri strumenti di programmazione dell'ente, in particolare, la programmazione strategica (DUP) e il Piano della performance, organizzativa e individuale, stabilendo che le misure previste nel PTPCT e 2019-2021 possono costituire elementi di valutazione della performance dei responsabili di area;
- 5) **DI STABILIRE** che, relativamente al procedimento di formazione, adozione e aggiornamento del PTPC, non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale, in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;
- 6) **DI DISPORRE** che al presente provvedimento venga assicurata:
- a) la pubblicità legale con pubblicazione all'Albo Pretorio
nonché
 - b) la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente", sezione di primo livello "altri contenuti-anticorruzione".

Pareri resi dai Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000.

AREA INTERESSATA

VISTO: Parere favorevole per la regolarità tecnica amministrativa

IL RESPONSABILE

F.to Di Como Roberta

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Fipponi Maurizio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Di Como Roberta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che il presente verbale della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000. Rep. pubblicazioni n° **176**

Val Liona, li 12-02-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Di Como Roberta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio che la presente deliberazione, per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n° 267/2000, è divenuta esecutiva in data **12-02-2019**

Val Liona, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Di Como Roberta

Copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

Val Liona, li 12-02-2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO