

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Fipponi Maurizio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Di Como Roberta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che il presente verbale della suesesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000.
Rep. pubblicazioni n° **676**

Val Liona, li 30-10-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Di Como Roberta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio che la presente deliberazione, per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n° 267/2000, è divenuta esecutiva in data **18-10-2018**

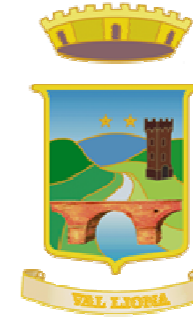
Val Liona, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Di Como Roberta

Copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

Val Liona, li 30-10-2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO



COPIA

Deliberazione n° 122

COMUNE DI VAL LIONA

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLA SALA POLIFUNZIONALE PER FESTE PRIVATE - INTEGRAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI G.C. N. 24/2018

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **diciotto** del mese di **ottobre** alle ore **17:05** nella sala delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Eseguito l'appello è quanto segue:

	Presenti /Assenti
Fipponi Maurizio	P
Cellina Claudia - Maria	P
Preto Martini Marta	P
Gusella Gianni	P
Baldan Adriano	P

Presenti n. 5 - Assenti n. 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Di Como Roberta.

Il Presidente sig. Fipponi Maurizio nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione consiliare dell'ex Comune di San Germano dei Berici n° 68 del 17/12/2013, esecutiva, è stato approvato il "Regolamento per l'utilizzo della palestra – struttura polifunzionale comunale di San Germano dei Berici", composto da 20 articoli e da tre allegati: sub "A" concernente "Domanda per la concessione in uso della palestra comunale", sub "B" "Schema di Concessione d'uso della palestra comunale" e sub "C" "Tariffe per la concessione in uso della palestra comunale", modificato, poi, con deliberazioni consiliari n. 24 del 30/06/2014 e 33 del 25/11/2014;

- con deliberazione n° 3 del 01/08/2016, immediatamente eseguibile, la Giunta ha approvato il nuovo modello denominato "All. C – Regolamento per l'utilizzo della palestra – struttura polifunzionale comunale di San Germano dei Berici – tariffe per la concessione in uso continuativa della palestra comunale", allegato alla presente, che va a sostituire integralmente il vecchio modello approvato, con delibera consiliare n° 33 del 25.11.2014 e che prevede le nuove tariffe per l'utilizzo della struttura polifunzionale;

- con deliberazione n. 11 del 16/01/2017 immediatamente eseguibile, la Giunta ha stabilito che alla struttura polifunzionale venga applicato per analogia l'intero "Regolamento per l'utilizzo della palestra – struttura polifunzionale comunale di San Germano dei Berici" comprese le relative tariffe;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 21/11/2004 che approva il regolamento e la relativa tariffa per l'utilizzo della sala comunità c/o ex Comune di San Germano dei Berici;

- con deliberazione consiliare dell'ex Comune di Grancona n° 29 del 28/05/2015, esecutiva, sono state approvate le quote per l'utilizzo della palestra e dell'aula musica e aula magna, tariffe che sono rimaste stabili fino ad oggi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 14/02/2018 con cui si unificavano le tariffe per l'utilizzo di tutti gli edifici comunali dell'ex Comune di San Germano dei Berici e dell'ex Comune di Grancona, applicando, a partire dall'anno scolastico 2018/2019 le tariffe diversificate, indicate nella tabella 1;

RITENUTO opportuno disciplinare ulteriormente l'uso della Sala polifunzionale, relativamente alla concessione in uso temporaneo per lo svolgimento di feste private, come ad esempio i compleanni;

CONSIDERATO necessario stipulare una polizza fidejussoria, tramite il broker del Comune, ogni qualvolta venga richiesta la sala per tali attività private, la cui spesa dovrà essere versata anticipatamente dal richiedente, in funzione al numero stimato dei partecipanti;

STABILITO che quanto all'efficacia delle presenti modifiche si applica quanto previsto dal combinato disposto dell'articolo 1, comma 169, della legge n. 296/2006 e dell'articolo 53, comma 16, della legge n. 388/2000 e dell'art. 172, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI i seguenti decreti del Sindaco:

- n° 15 del 29/06/2018 con il quale l'ing. Evelin Storato è stata nominata Responsabile dell'area tecnica;

- n° 13 del 29/06/2018 con il quale la rag. Gianna Bellini è stata nominata Responsabile dell'area finanziaria;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul Sistema dei Controlli Interni, resi dal Responsabile del servizio interessato e dalla Responsabile dell'Area Finanziaria, attestanti la legittimità dell'atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sotto il profilo del rispetto della normativa di riferimento, delle regole di procedura, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

Con voti unanimi, legalmente espressi.

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, le premesse che qui si intendono riportate quale parte integrante;
2. **DI STABILIRE** che il richiedente per lo svolgimento di feste private debba liquidare al Comune di Val Liona, oltre all'importo tariffario per l'uso della sala come da deliberazione n. 24/2018 le spese relative alla polizza infortunio che verrà calcolata in funzione del numero presunto dei partecipanti e stipulata tramite il broker del Comune.

Pareri resi dai Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000.

AREA INTERESSATA	IL RESPONSABILE
VISTO: Parere favorevole per la regolarità tecnica amministrativa	F.to Storato Evelin
AREA SERVIZI FINANZIARI	IL RESPONSABILE
VISTO: Parere favorevole per la regolarità contabile	F.to Bellini Gianna